



BC n°5 du RLE : Management des ressources humaines

DURÉE

77 heures

PUBLIC

Responsable logistique en poste ou faisant fonction, salarié en mobilité professionnelle, demandeur d'emploi, personne en reconversion professionnelle.

PRÉ-REQUIS

- › Être en poste RLE sans prérequis de niveau de diplôme ou diplômé niv.5 (ex-niv III) ou diplômé niv.4 (ex-niv IV) + 1 an d'expérience en fonction d'encadrement ou diplômé niv.4 (ex-niv IV) + 3 ans d'expérience dans les services généraux
- › Avoir réussi l'épreuve de sélection à l'entrée en formation RLE (entretien)
- › La réussite à l'épreuve de sélection permet de suivre tous les blocs de compétences de la formation RLE.

FINANCEMENT

- › **Tarif** : 1 969,28 € TTC
- › **Frais de sélection** : 170 €
(Frais de sélection appliqués une fois quel que soit le nombre de blocs suivis)
- › **Frais d'inscription** : 70 €



CONDITIONS PRATIQUES

- › Les journées de formation sont de 7 heures.
- › La formation peut être adaptée aux personnes en situation de handicap en contactant F. Besnard, référente handicap : besnard.frederique@enseis.fr



CONTACT & INSCRIPTION

Tél. 04 72 53 61 80

lyon@enseis.fr

Dates : www.arafdes.fr/www.enseis.fr

Lieu de formation

ENSEIS Management

14, rue Berjon - 69009 LYON

Métro Gare de Vaise Ligne D

Le diplôme RLE « Responsable de la Logistique et des Environnements » est l'actualisation du diplôme « Responsable des Services Généraux » délivré par l'ARAFDES depuis 2004. C'est en 2019 qu'il revêt le nom de RLE dans le cadre du renouvellement quinquennal de son enregistrement au RNCP.

Objectifs

Ce bloc de compétences (BC) correspond au BC5 de la formation RLE (cf. descriptif de la formation dans Formations diplômantes en management).

Il vise la certification de compétences fondamentales requises dans la fonction de responsable logistique au sein d'une organisation du secteur social et médico-social, à savoir :

- Mobiliser une équipe logistique pour permettre à l'établissement d'assurer au mieux sa mission
- Développer l'intelligence collective afin d'agir dans un but commun
- Assurer la gestion administrative du personnel afin de respecter la réglementation sociale en vigueur

Contenus/Déroulé pédagogique

Management des ressources humaines

- Organisation du travail et de l'activité, gestion des priorités
- Management d'équipe et posture managériale : mobilisation d'une équipe logistique, intelligence collective, conduite d'entretiens et de réunions, gestion des conflits, évaluation et contrôle de l'activité
- Gestion Prévisionnelle des Emplois et Compétences (GPEC) : démarche, outils et rôle du RLE
- Gestion administrative du personnel : recrutement, formation, gestion des congés, gestion de la vie du contrat de travail

Méthodes pédagogiques

Formation assurée par 2 cadres dirigeants dont 1 certifié coach et 1 DRH, tous confirmés et professionnels en établissement du secteur social et médico-social. C'est une formation-action qui prend appui sur le terrain professionnel ou de stage du stagiaire. Favorisant l'interactivité, elle permet l'échange de pratiques entre pairs et intervenants.

Certification

Le bloc de compétences est certifié quand le candidat obtient une moyenne $\geq 10/20$ à l'épreuve écrite de 1,5 h portant sur le volet administratif et réglementaire de la GRH et à l'épreuve orale de 30mn devant un jury de 2 professionnels du secteur portant sur l'analyse d'une situation managériale préparée préalablement pendant 45mn, et si les heures de cours ont été suivies avec assiduité. Organisme certificateur, ENSEIS Management certifie le bloc de compétences.

Débouchés

La certification du BC5 permet de poursuivre la formation diplômante RLE en parcours complet.